

Privacyverklaring voor gegevens van sollicitanten



Inhoud

1	Inleiding – wie zijn wij	2
2	Doeleinden waarvoor wij uw persoonsgegevens verwerken	2
2.1	Sociale netwerken, zoals LinkedIn, en andere openbaar toegankelijke websites	2
2.2	Sollicitatie	2
2.3	Afwijzing	4
2.4	Wettelijke verplichtingen.....	Error! Bookmark not defined.
3	Cookies.....	5
4	Hoe lang wij uw persoonsgegevens bewaren	5
5	Internationale doorgifte en toegang tot uw persoonsgegevens	5
6	Beveiliging van uw persoonsgegevens	6
7	Uw rechten en contactgegevens	6

1 Inleiding – wie zijn wij

De lokale Kiwa-entiteit waarbij u uw sollicitatie indient, is de verantwoordelijke voor de verwerking van uw persoonsgegevens (de 'verwerkingsverantwoordelijke'). De locaties van Kiwa zijn te vinden via [deze link](#).

De lokale Kiwa-entiteit kan uw persoonsgegevens delen met Kiwa N.V., Sir Winston Churchillaan 273, 2288 EA, Nederland, en/of met SHV Holdings N.V. Rijnkade 1, 3511 LC Utrecht, Nederland en/of haar relevante Groepen, zie [SHV Family of Companies](#).

De betreffende lokale Kiwa-entiteiten, Kiwa N.V. en SHV Holdings N.V. worden gezamenlijk aangeduid als "Kiwa", "wij", "ons" of "onze". Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van uw persoonsgegevens wanneer u – als kandidaat of sollicitant – betrokken bent bij onze wervingsactiviteiten, wanneer u onze websites of apps gebruikt of wanneer u met ons communiceert ("u" of "uw").

2 Doeleinden waarvoor wij uw persoonsgegevens verwerken

2.1 Sociale netwerken, zoals LinkedIn, en andere openbaar toegankelijke websites

Wij verzamelen uw persoonsgegevens uit openbare profielen op LinkedIn of andere sociale netwerken en openbaar toegankelijke websites, indien u heeft gereageerd op wervingsinitiatieven van Kiwa op dergelijke netwerken en websites, of zich heeft aangemeld via geïntegreerde functionaliteit van deze netwerken, wervingswebsites of onze eigen websites. Ook verzamelen wij uw gegevens uit deze bronnen wanneer u een link naar uw profiel heeft verstrekt als onderdeel van uw sollicitatie of curriculum vitae.

Wij kunnen tevens uw contactgegevens verkrijgen uit openbaar toegankelijke bronnen, waaronder informatie die u openbaar heeft gemaakt op LinkedIn of andere professionele netwerksites, om een eerste contact met u te leggen voor wervingsdoeleinden. Wij nemen alleen contact met u op indien u uw contactgegevens beschikbaar heeft gesteld aan Kiwa voor wervingsdoeleinden en bieden u altijd een duidelijke mogelijkheid om aan te geven dat u niet langer benaderd wilt worden en uw gegevens uit onze systemen wilt laten verwijderen.

Voor dit doeleinde verwerken wij uw persoonsgegevens op basis van ons gerechtvaardigd belang. Wij verwerken uw persoonsgegevens om geschikte kandidaten voor vacatures bij Kiwa te vinden.

Welke persoonsgegevens verwerken wij voor dit doeleinde?

Wij verwerken de persoonsgegevens die u openbaar heeft gemaakt via uw openbare profielen op LinkedIn of andere sociale netwerken en alle correspondentie tussen u en onze recruiters. Dit omvat uw naam, contactgegevens (indien beschikbaar), huidige en vorige functietitels, arbeidsverleden, opleidingsgegevens, vaardigheden, aanbevelingen en curriculum vitae (indien beschikbaar gesteld).

2.2 Sollicitatie

a) Ontvangen, beoordelen en beantwoorden van je sollicitatie

Indien u contact opneemt met een van onze recruiters, solliciteert op een vacature of zich registreert via een Kiwa-carrière[website](#), nemen wij de door u verstrekte persoonsgegevens op in onze wervingsdatabase. Ook verwerken wij uw persoonsgegevens om onze wervingsdatabase te beheren en bij te werken.

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor dit doeleinde als een voorbereidende stap op het mogelijk aangaan van een arbeidsovereenkomst met u. U bent niet verplicht om persoonsgegevens te verstrekken en kunt op elk moment uit het sollicitatieproces stappen.

Welke persoonsgegevens verwerken wij voor dit doeleinde?

Uw naam, contactgegevens, adres (optioneel), land van verblijf, nationaliteit, de functie waarop u solliciteert, en alle wervingsinformatie die u aan ons verstrekt, zoals een link naar uw openbare sociale media-account (bijvoorbeeld LinkedIn, optioneel), uw curriculum vitae, arbeidsverleden, opleidingsverleden, vaardigheden, motivatie, geslacht, eventuele beperking (optioneel), huidige beloning en of u onder een non-sollicitatiebeding valt. Ook verwerken wij uw correspondentie met Kiwa over sollicitaties.

b) Verifiëren van sollicitatiegegevens, referentiechecks en geschiktheidsbeoordeling

Afhankelijk van de functie kan het sollicitatieproces bestaan uit assessments, testen of gesprekken om uw geschiktheid voor de functie en/of de Kiwa-cultuur te bepalen. Wij verwerken uw persoonsgegevens om dit proces te beheren en uit te voeren en de ontvangen feedback te verwerken. Onze recruiter informeert u over het specifieke sollicitatieproces. Daarnaast kunnen wij u vragen om informatie over derden, zoals referenties, om deze te kunnen controleren. U bent verantwoordelijk voor het verkrijgen van toestemming van deze personen en hen te informeren dat hun gegevens aan Kiwa worden verstrekt.

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor dit doeleinde als een voorbereidende stap op het mogelijk aangaan van een arbeidsovereenkomst met u. U bent niet verplicht om persoonsgegevens te verstrekken en kunt op elk moment uit het sollicitatieproces stappen.

Welke persoonsgegevens verwerken wij voor dit doeleinde?

De informatie die u heeft verstrekt zoals hierboven beschreven, feedback van interviewers, resultaten van assessments, testen of gesprekken en alle communicatie tussen u en Kiwa.

c) Het doen van een aanbod

Indien u het sollicitatieproces succesvol heeft doorlopen, stellen wij een aanbodbrief op en sturen deze per e-mail. Deze brief bevat de arbeidsvoorwaarden die wij u willen aanbieden. Dit aanbod kan onder voorbehoud zijn van een pre-employment screening (zie hieronder).

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor dit doeleinde als een voorbereidende stap op het mogelijk aangaan van een arbeidsovereenkomst met u. U bent niet verplicht om persoonsgegevens te verstrekken en kunt op elk moment uit het sollicitatieproces stappen.

Welke persoonsgegevens verwerken wij voor dit doeleinde?

De door u verstrekte informatie, de functie die u wordt aangeboden, het salaris, secundaire arbeidsvoorwaarden en overige vergoedingen. Ook verwerken wij uw persoonsgegevens die nodig zijn voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst.

d) Pre-employment screening

Afhankelijk van de functie kan een pre-employment screening plaatsvinden ter verificatie van door u verstrekte informatie en/of om informatie te controleren over belangenconflicten, strafrechtelijke veroordelingen, oneerlijke praktijken of ander ernstig onrechtmatig gedrag. Waar relevant, voeren wij deze screening zelf uit of via een door ons ingeschakelde dienstverlener.

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor dit doeleinde als een voorbereidende stap op het mogelijk aangaan van een arbeidsovereenkomst met u. U bent vrij om uw persoonsgegevens voor dit doeleinde te verstrekken. Indien wij geen bevredigende screening kunnen uitvoeren, kunnen wij u niet voor bepaalde functies overwegen. Wij voeren screenings alleen uit voor zover toegestaan door toepasselijke wetgeving.

Welke persoonsgegevens verwerken wij voor dit doeleinde?

Indien wij gebruikmaken van een dienstverlener, verstrekken wij uw contactgegevens aan deze partij, die u informeert over de benodigde informatie voor de screening.

2.3 Afwijzing

Indien u bent afgewezen voor een bepaalde functie bij Kiwa, verwerken wij uw persoonsgegevens om u hierover te informeren en om met u te communiceren over andere vacatures.

Wat houdt dit doeleinde in?

Soms is er (nog) geen passende functie beschikbaar. Tijdens het sollicitatieproces kunt u aangeven of wij uw gegevens mogen bewaren voor toekomstige vacatures. Wij bewaren uw gegevens in onze database (voor de periode zoals aangegeven bij uw keuze) en kunnen contact met u opnemen bij nieuwe vacatures die mogelijk interessant zijn. Ook kunnen wij u uitnodigen voor wervingsactiviteiten of communiceren over kansen.

Voor dit doel verwerken wij uw persoonsgegevens op basis van uw toestemming.

Indien u toestemming geeft, kunt u uw toestemming te allen tijde intrekken door een e-mail te sturen naar privacy@kiwa.com. Dit heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking vóór de intrekking.

Welke persoonsgegevens verwerken wij voor dit doeleinde?

Uw contactgegevens (zoals adres en e-mailadres), de informatie die u bij eerdere sollicitaties hebt verstrekt (bijvoorbeeld uw cv) en een samenvatting van uw prestaties tijdens eerdere sollicitaties.

2.4 Wettelijke verplichtingen

In sommige gevallen verwerkt Kiwa uw persoonsgegevens om te voldoen aan de wet- en regelgeving in alle landen waar Kiwa actief is of wervingsprocessen uitvoert. Bijvoorbeeld verplichtingen op het gebied van personeelszaken, arbeidsrecht, antidiscriminatiewetgeving of regelgeving inzake subsidies. In het kader van wet- en regelgeving kunnen wij persoonsgegevens verstrekken aan derden, zoals overheidsinstanties of toezichthouders.

Voor dit doeleinde verwerken wij uw persoonsgegevens om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen.

Welke persoonsgegevens verwerken wij voor dit doeleinde?

Wij verwerken uitsluitend de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om aan onze specifieke wettelijke verplichtingen te voldoen.

3 Cookies

Elke verwerking van uw persoonsgegevens via cookies en/of soortgelijke technologieën vindt plaats in overeenstemming met onze Cookieverklaring op de betreffende website.

4 Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Wij bewaren uw persoonsgegevens voor deze doeleinden zolang de sollicitatieprocedure voor de betreffende functie niet is afgerond, tenzij 1) een langere bewaartermijn noodzakelijk is om te voldoen aan wettelijke vereisten of ter bescherming van onze belangen, of 2) u ervoor kiest om uw gegevens langer te laten bewaren, doorgaans 12 maanden of de termijn die u heeft gekozen/ geselecteerd.

Indien u bij Kiwa of een van haar dochterondernemingen in dienst treedt, bewaart Kiwa uw persoonsgegevens en kan deze intern gebruiken en verstrekken voor personeels-, administratieve of andere doeleinden die verband houden met uw sollicitatie of dienstverband.

Indien u een sollicitatie heeft ingediend maar niet bent aangenomen, kan Kiwa uw persoonsgegevens bewaren voor de door u gekozen periode op de carrièrewebsite (zie 2.3). Indien u geen keuze heeft gemaakt, bewaren wij uw gegevens voor de wettelijk vereiste of toegestane periode. De criteria voor de bewaartermijn zijn: (i) de duur van de sollicitatieprocedure, (ii) zolang wij een relatie met u hebben, (iii) zoals vereist door een wettelijke verplichting, en (iv) voor zover dit wenselijk is gelet op onze rechtspositie of ter bescherming van onze belangen.

Na afloop van de relevante bewaartermijn worden uw persoonsgegevens uit onze systemen verwijderd.

5 Internationale doorgifte en toegang tot uw persoonsgegevens

Uw persoonsgegevens kunnen worden opgeslagen en verwerkt in de landen waar wij actief zijn of waar wij dienstverleners inschakelen (voornamelijk in Europa, maar ook in landen als de VS en India, zie voorbeelden aan het einde van deze paragraaf).

Indien onze verwerking onder de AVG of de UK GDPR valt en wij uw persoonsgegevens buiten de EER of het Verenigd Koninkrijk doorgeven aan een van onze gelieerde ondernemingen of derden, maken wij gebruik van de volgende waarborgen:

- **Adequaatheidsbesluiten:** De Britse minister van Binnenlandse Zaken en de Europese Commissie hebben bepaalde landen erkend als landen met een passend beschermingsniveau, zodat persoonsgegevens zonder aanvullende waarborgen kunnen worden doorgegeven. Voor doorgiften vanuit de EER is de volledige lijst van deze landen [hier](#) beschikbaar. Voor doorgiften vanuit het Verenigd Koninkrijk is de volledige lijst van deze landen [hier](#) beschikbaar.
- **Standaardcontractbepalingen:** Voor doorgiften naar landen buiten het Verenigd Koninkrijk en de EER, die niet onder een adequaatheidsbesluit vallen, maken wij gebruik van standaardcontractbepalingen. U kunt een kopie opvragen via onze contactgegevens (zie paragraaf 7) of via deze [link](#).

Toegang tot uw persoonsgegevens binnen Kiwa

Onze medewerkers hebben alleen toegang tot persoonsgegevens voor zover noodzakelijk voor het betreffende doeleinde en hun werkzaamheden.

Uw persoonsgegevens kunnen worden ingezien door de relevante afdelingen binnen Kiwa, zoals recruiters, leidinggevenden, medewerkers die direct betrokken zijn bij uw sollicitatieprocedure, juridisch adviseurs of andere HR-functionarissen, en medewerkers op het gebied van legal, privacy of ethiek & compliance, voor zover dit strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van hun taken. Ook kan toegang worden verleend aan medewerkers van business development in het kader van fusies, overnames of desinvesteringen.

Indien uit uw sollicitatie blijkt dat u interesse heeft in een internationale functie, kunnen wij uw persoonsgegevens verstrekken aan onze wereldwijde groepsmaatschappijen in verband met mogelijke kansen bij die entiteiten.

Toegang tot uw persoonsgegevens door derden

Derden kunnen toegang hebben tot uw persoonsgegevens indien dit relevant is voor het leveren van hun producten of diensten aan ons en voor zover noodzakelijk is voor het overeengekomen doeleinde. Dit betreft onder meer:

- Wervings- en selectiebureaus
- Dienstverleners die ons ondersteunen bij: 1) het beoordelen van sollicitanten 2) het beheren van onze IT-processen (zoals netwerkbeheer, infrastructuur en beveiliging inclusief forensisch specialisten; 3) het uitvoeren van andere doeleinden genoemd in deze privacyverklaring.

In andere gevallen worden uw persoonsgegevens niet aan derden verstrekt, tenzij wettelijk verplicht. In specifieke situaties kunnen wij verplicht zijn te reageren op verzoeken van (buitenlandse) overheidsinstanties. Alleen indien wij daartoe wettelijk of op grond van sectorspecifieke aanbevelingen verplicht zijn, worden de relevante persoonsgegevens verstrekt aan toezichthouders, fiscale autoriteiten of opsporingsdiensten.

6 Beveiliging van uw persoonsgegevens

Wij streven ernaar om redelijke organisatorische, technische en administratieve maatregelen te nemen om persoonsgegevens binnen onze organisatie te beschermen.

Geen enkel systeem voor gegevensoverdracht of -opslag is echter 100% veilig. Indien u vermoedt dat de beveiliging van uw gegevens of interactie met ons niet langer veilig is (bijvoorbeeld als u denkt dat de beveiliging van een account is gecompromitteerd), verzoeken wij u direct contact met ons op te nemen via de contactgegevens in deze privacyverklaring.

7 Uw rechten en contact met ons

Indien u een verzoek wilt indienen tot inzage, correctie, bijwerking, beperking of verwijdering van uw persoonsgegevens, bezwaar wilt maken tegen of wilt afmelden voor de verwerking van uw persoonsgegevens, uw toestemming wilt intrekken (zonder dat dit de rechtmatigheid van de verwerking vóór de intrekking aantast), of een kopie van uw persoonsgegevens wilt ontvangen voor overdracht aan een andere organisatie (dataportabiliteit, voor zover wettelijk van toepassing), kunt u contact met ons opnemen (zie de contactgegevens hieronder).

Vermeld in uw verzoek zo duidelijk mogelijk op welke persoonsgegevens het verzoek betrekking heeft. Wij kunnen u vragen om uw identiteit te verifiëren voordat wij uw verzoek in behandeling nemen.

Wij reageren op uw verzoek in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. Houd er rekening mee dat wij bepaalde gegevens moeten bewaren voor administratieve doeleinden en/of om lopende transacties af te ronden. Er kan ook restinformatie achterblijven in onze systemen die niet wordt verwijderd. Indien wij uw verzoek niet honoreren, lichten wij dit toe.

Personen uit de Europese Economische Ruimte of het Verenigd Koninkrijk kunnen een klacht indienen bij (1) de toezichthoudende autoriteit van uw land of regio. Een lijst van EER-gegevensbeschermingsautoriteiten is [hier](#) beschikbaar; of (2) de Britse Information [Commissioner](#).

Vragen?

Voor vragen of klachten over deze privacyverklaring, kunt u contact opnemen met onze privacyafdeling via privacy@kiwa.com. Omdat e-mailcommunicatie niet altijd veilig is, verzoeken wij u geen gevoelige informatie per e-mail te versturen.

Indien meerdere Kiwa-entiteiten betrokken zijn bij de gegevensverwerking (gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken), is er een gecoördineerde of centrale afhandeling (bijvoorbeeld bij verwerking in een wereldwijd IT-systeem). U kunt de essentie van deze regeling opvragen via onze privacyafdeling.